

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. <u>101</u> del <u>09.10.2015</u>
--	--

Oggetto: Proroga di ulteriori mesi sei del progetto per l'utilizzo in lavori socialmente utili di lavoratori in mobilità' ed in trattamento speciale di disoccupazione, con la qualifica di operai ed impiegati, iscritti presso la Sezione Circostrizionale per l'impiego di Giarre, ai sensi del D.Lgs n. 468/1997.

L'anno duemilaquindici, il giorno novembre, del mese di ottobre ore 13,00 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 LIMINA CARMELA MARIA	Assessore	X	
4 MESSINA ROSARIA FILIPPA	Assessore	X	
5 MONASTRA AGATINA	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: // .

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 101 DEL 09-10-2015
Sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale

Proponente: Ass.re ai Servizi socio-assistenziali



Redigente: Uff. Servizio Sociale



OGGETTO: Proroga di ulteriori mesi sei del progetto per l'utilizzo in lavori socialmente utili di lavoratori in mobilità' ed in trattamento speciale di disoccupazione, con la qualifica di operai ed impiegati, iscritti presso la Sezione Circoscrizionale per l'impiego di Giarre, ai sensi del D.Lgs n. 468/1997.

RICHIAMATE:

- la delibera di G.C. n. 76 del 17/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: *"Progetto per l'utilizzo in lavori socialmente utili di lavoratori in mobilità ed in trattamento speciale di disoccupazione, con la qualifica di operai e di impiegati, iscritti presso la Sezione Circoscrizionale per l'Impiego di Giarre, ai sensi del D.Lgs. n. 468/1997."*;
- la delibera di G.C. n. 77 del 28/10/2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: *"Integrazione progetto approvato con deliberazione di G.C. n. 76/2014, con sua estensione all'utilizzo di lavoratori socialmente utili in mobilità ed in trattamento speciale di disoccupazione iscritti presso la Sezione Circoscrizionale per l'impiego di Giarre, ai sensi del D.Lgs n. 468/1997 alla categoria di inquadramento "C"."*;

VISTA la nota trasmessa dal Centro per l'impiego di Giarre, assunta al protocollo del Comune al n. 3316 del 11/03/2015, avente per oggetto: *"Art. 7 – comma 3 – D.Lgs n. 468/97. Assegnazione Lavoratori socialmente utili"*;

PRESO ATTO CHE, con la succitata nota, viene assegnato, a questo Ente, n. 01 lavoratore;

CONSIDERATO CHE, in data 18/03/2015, si è provveduto all'avviamento del lavoratore L.S.U. Sig. Panebianco Giovanni;

DATO ATTO CHE il lavoratore utilizzato ha svolto i compiti assegnati con puntualità ed efficienza;

PRESO ATTO CHE il progetto per l'utilizzo dei lavoratori socialmente utili, che si allega alla presente, prevede la durata di mesi sei, prorogabili per altri sei;

VISTI:

- il progetto allegato, che fa parte integrante e sostanziale alla presente proposta;
- il D.Lgs. dell'1 dicembre 1997, n. 468;
- il D.Lgs. del 28 febbraio 2000 n. 81;

SI PROPONE

Per i motivi in premessa specificati:

Di prorogare di ulteriori mesi sei il progetto per l'utilizzo del lavoratore socialmente utile in mobilità' ed in trattamento speciale di disoccupazione, con la qualifica di operai ed impiegati, iscritti presso la Sezione Circoscrizionale per l'impiego di Giarre, ai sensi del D.Lgs n. 468/1997, in elenco:
PANEBIANCO Giovanni con scadenza 17/03/2016;

Di dare atto che l'utilizzo del lavoratore nel progetto non potrà, comunque, superare il periodo di trattamento straordinario di integrazione salariale di trattamento di mobilità e di altro trattamento speciale di disoccupazione percepito dai medesimi;

Di confermare, quanto al resto, il progetto allegato, che fa parte integrante e sostanziale alla presente proposta;

Di trasmettere copia del presente atto alla Sezione Circoscrizionale per l'impiego di Giarre per l'avvio della selezione e per conoscenza alle R.S.U. dell'Ente;

Di dichiarare l'atto immediatamente esecutivo al fine di non interrompere il proseguimento del progetto.



COMUNE DI CALATABIANO

(PROVINCIA DI CATANIA)
AREA AMMINISTRATIVA

PROGETTO: Progetto per l'utilizzo di lavoratori presso il Comune di Calatabiano in Attività Socialmente Utili ai sensi del D.Lgs. 1 dicembre 1997 n. 468.

Premesso che:

- l'art. 7 del D.Lgs n. 468/1997 consente alle Pubbliche Amministrazioni di avviare progetti di attività socialmente utili, mediante l'utilizzo di lavoratori percettori di trattamento previdenziale residenti nel Comune e nell'area Circostrizionale per l'impiego e per il collocamento;
- l'Amministrazione Comunale intende attivare un progetto per l'impiego di n. 20 lavoratori socialmente utili, qualora vi fosse la disponibilità nelle liste di mobilità indennizzata depositate presso la Sezione Circostrizionale per l'impiego e per il collocamento;

Rilevato che:

- ciascun lavoratore inserito nel progetto non potrà essere impiegato oltre il periodo di appartenenza alle liste di mobilità e che, pertanto, la prestazione di attività socialmente utile si interporrà, in ogni caso, con l'uscita del lavoratore dalle liste di mobilità;
- resta salva la facoltà del Comune di chiedere, alla Sezione Circostrizionale dell'Impiego competente per territorio, l'eventuale reintegro con altro personale;

Ritenuto, ciò premesso, di avviare il progetto così come di seguito specificato:

Ente promotore di riferimento: Comune di Calatabiano;

Centro per l'impiego di riferimento: Giarre (CT);

Categoria di lavoratori da utilizzare: lavoratori titolari di trattamento straordinario di integrazione salariale, di trattamento di indennità di mobilità o di trattamento speciale di disoccupazione;

Durata del progetto: mesi sei, prorogabili per un ulteriore periodo di mesi sei con verifica, allo scadere dei sei mesi, della qualità del servizio reso. Per i lavoratori il periodo decorrerà dall'effettivo avvio all'impiego;

Orario di lavoro: l'articolazione dell'orario di lavoro sarà concordato in funzione alle esigenze di servizio per non meno di n. 20 ore settimanali e per non più di n. 8 ore giornaliere;

Modalità di realizzazione del progetto: l'esecuzione delle operazioni progettate coinvolge l'intero territorio comunale. La prestazione svolta dal personale deve intendersi del tutto temporanea e limitata al periodo di utilizzazione richiesta, senza comportare alcun rapporto di lavoro di dipendenza con l'ente. L'impiego dei lavoratori cesserà, comunque, non appena terminato il periodo di godimento di trattamenti straordinari di integrazione salariale, del trattamento di indennità di mobilità o di trattamento speciale di disoccupazione.

Il lavoratore seguirà la dinamica del personale dipendente per quanto riguarda l'istituto contrattuale delle ferie e dei permessi, non potrà effettuare lavoro straordinario, ma eventualmente e solo in casi eccezionali connessi a particolari esigenze di servizio, potrà avere un plus-orario, con diritto di recupero entro il mese successivo.

Il lavoratore, durante la sua attività, dovrà portare un apposito cartellino di riconoscimento. Qualora il lavoratore in mobilità presenti certificazione medica per un periodo di prognosi superiore a giorni 30 (trenta) consecutivi, potrà essere sostituito su esplicita richiesta del Comune, al fine di non pregiudicare il buon andamento delle attività progettuali. Nel caso di



COMUNE DI CALATABIANO

(PROVINCIA DI CATANIA)
AREA AMMINISTRATIVA

assenze protratte e ripetute nel tempo, che compromettano i risultati del progetto. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere la sostituzione del lavoratore.

Il progetto, nel suo complesso, verrà realizzato, per quanto attiene ai servizi esterni riconducibili al territorio e alla sede municipale, sotto la direzione dei Responsabili di Area presso cui saranno assegnate le unità, i quali eserciteranno il proprio controllo sull'operato e sull'andamento dei lavori, coadiuvati da altro personale comunale all'uopo designato.

Onere economico derivante al Comune di Calatabiano dalla realizzazione del progetto: l'impiego dei lavoratori è a costo zero.

Ai lavoratori utilizzati nel progetto verrà corrisposto un assegno mensile da parte dell'INPS.

Le sole spese a carico del Comune saranno quelle derivate da: assicurazione dei lavoratori contro infortuni sul lavoro e malattie professionali (INAIL), connesse allo svolgimento dell'attività lavorativa, e visite mediche dei lavoratori, eventuale loro formazione/informazione e fornitura DPI ai sensi della vigente normativa sul lavoro.

PROGETTO

Luogo di svolgimento: Comune di Calatabiano (intero territorio);

Unità lavorative da impiegare: n. 20 (venti) lavoratori titolari di trattamento straordinario di integrazione salariale, di trattamento di indennità di mobilità o di trattamento speciale di disoccupazione;

Profilo, posizione e requisiti dei lavoratori da utilizzare: n. 08 generici e n. 12 qualificati, riconducibili alle posizioni economiche ed alle categorie di inquadramento "A" e "B" del vigente CCNL del personale degli EE.LL., di cui n. 02 in possesso di patente DK.

Durata: mesi sei, prorogabili per un ulteriore periodo di mesi sei con verifica, allo scadere dei sei mesi, della qualità del servizio reso. Per i lavoratori il periodo decorrerà dall'effettivo avvio all'impiego;

Orario di lavoro: l'articolazione dell'orario di lavoro sarà concordato in funzione alle esigenze di servizio per non meno di n. 20 ore settimanali e per non più di n. 08 ore giornaliere;

Modalità di realizzazione: quelle descritte nella superiore premessa.

Il Responsabile del proc.

L' Ass.re ai Servizi socio-assistenziali

Vincenza Bonfiglio

Agatina Monastra

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

Calatabiano li 07/10/2015 **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)**

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo,
dal _____
al _____,
con il n. _____
del Registro pubblicazioni.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Il Messo Notificatore

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1-2, della L.R. n. 44/91.
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 09.10.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria